



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТБИЛИССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТБИЛИССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2026

№ 299

ст-ца Тбилисская

О внесении изменения в постановление администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района от 7 марта 2025 года № 150 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района и подведомственных ей казённых учреждений»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлениями администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района от 7 июля 2023 года № 343 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 23 декабря 2024 года № 822 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района, включая подведомственные казённые учреждения», руководствуясь статьями 32, 60, устава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменение в постановление администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района от 7 марта 2025 года № 150 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района и подведомственных ей казённых учреждений», изложив приложение № 2 к постановлению в новой редакции, (прилагается).

2. Эксперту по закупкам отдела по землеустройству и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тбилисского сельского поселения

Тбилисского района (Шейкиной) разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Отделу делопроизводства и организационно-кадровой работы администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района (Воронкин) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района» и разместить на официальном сайте администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава Тбилисского сельского
поселения Тбилисского района



А.Н. Стойкин

Приложение
к постановлению администрации
Тбилисского сельского поселения
Тбилисского муниципального района
Краснодарского края



от 02.06.2016 № 299

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Тбилисского сельского поселения
Тбилисского района

от 07.03.2015 № 150

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций
муниципального казенного учреждения
«Учреждение по обеспечению
деятельности органов местного самоуправления
Тбилисского сельского поселения Тбилисского
муниципального района Краснодарского края»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

Таблица 1

Затраты на абонентскую плату

| № п/п | Наименование | Количество абон. номеров, шт. | Кол-во месяцев предоставления услуги с абонентской платой. | Цена абонентской платы для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб. |
|-------|-------------------|-------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Абонентская плата | 4 | 12 | 3 500,00 |

Таблица № 2

Затраты на услуги связи, повременная оплата
междугородних телефонных соединений

| № п/п | Наименование | Продолжительность телефонных соединений | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более), руб. |
|-------|--------------|---|---|
|-------|--------------|---|---|

| | | | |
|---|--------------------------|-------------|-------|
| | | в год, мин. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Междугородные соединения | 200 | 12,00 |

Затраты на приобретение основных средств

Таблица 3

Затраты на приобретение основных средств

| № п/п | Наименование | Количество, шт. | Срок эксплуатации, год | Цена приобретения единицы (не более), руб. |
|-------|----------------------------------|--|------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Сканер | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 5 | 30 000,00 |
| 2 | Фонарь аккумуляторный | 3 | 2 | 3500,00 |
| 4 | ОПС (ИБП) | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 3 | 7 000,00 |
| 5 | Лампа настольная | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 3 | 3 000,00 |
| 6 | Калькулятор | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 3 | 1 500,00 |
| 7 | Стремянка | 1 | 3 | 2 500,00 |
| 8 | Сплит-система | 1 | 5 | 40 000,00 |
| 9 | Дрель (шуруповерт) | 1 | 2 | 8 000,00 |
| 10 | Жесткий диск | 2 | 2 | 20 000,00 |
| 11 | Ноутбук | 2 | 3 | 100 000,00 |
| 12 | IP-камера | 8 | 2 | 3 500,00 |
| 13 | Генератор бензиновый | 1 | 7 | 25 000,00 |
| 14 | Монитор | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 3 | 18 390,00 |
| 15 | Системный блок | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 3 | 53 990,00 |
| 16 | МФУ (принтер) | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 5 | 39 780,00 |
| 17 | Камеры видеонаблюдения купольные | По мере служебной необходимости | 2 | 10 000,00 |
| 18 | Пушка тепловая | По мере служебной необходимости | 7 | 10 000,00 |
| 19 | План эвакуации | 2 | 5 | 5 000,00 |
| 20 | Багажник на автомобиль | Не более одного на один автомобиль | 5 | 2 500,00 |
| 21 | Лестница 3-х секционная | 1 | 3 | 17 000,00 |
| 22 | Печати и штампы | 2 | 3 | 3 000,00 |

| | | | | |
|----|------------------------------------|--|----|-----------|
| 23 | Кресло офисное | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 3 | 10 000,00 |
| 24 | Часы настенные | Не более одного в один кабинет | 2 | 2 000,00 |
| 25 | Стеллаж (металл) | По мере служебной необходимости | 10 | 10 000,00 |
| 26 | Телефон (радиотелефон)беспроводной | По мере служебной необходимости | 3 | 5 000,00 |

Затраты на приобретение материальных запасов

Таблица 4

Затраты на приобретение периферийного оборудования, других запасных частей для вычислительной техники, деталей и запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, и иной оргтехники

| № п/п | Наименование | Количество, шт. | Цена приобретения 1 единицы (не более), руб. |
|-------|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1 | Клавиатура | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 2 000,00 |
| 2 | Мышь | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 1 000,00 |
| 3 | Тонер/картридж | не более 12 на 1 принтер, МФУ и (или) копировальный аппарат | 3 000,00 |
| 5 | Сетевой фильтр | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 1 000,00 |
| 6 | Кабель USB | Не более одного в расчёте на одно устройство | 400,00 |
| 7 | Память USB | Не более одного в расчёте на одного сотрудника | 2 000,00 |
| 8 | Чернила цветные для принтера (МФУ) | не более 12 каждого цвета на 1 принтер (МФУ) | 500,00 |

Затраты на коммунальные услуги

Таблица № 5

Затраты на коммунальные услуги

| № п/п | Наименование | Регулируемый тариф, руб. | Расчетная потребность в год |
|-------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Электроэнергия, кВт/час. | 17,80 | 40 000,00 |
| 2 | Отопление, Гкал | 4948,30 | 41,3 |
| 3 | Отопление, Гкал | 6240,30 | 33,7 |

| | | | |
|---|-------------------|--------|------|
| 4 | Водоснабжение, м3 | 39,33 | 75 |
| 5 | Водоснабжение, м3 | 34,39 | 195 |
| 6 | Вывоз ТКО, куб/м | 703,23 | 76,5 |

**Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества
в рамках затрат на информационно-коммуникационные расходы**

Таблица № 6

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения

| № п/п | Наименование техники, оборудования | Количество единиц (не более), в год | Цена технического обслуживания и профилактического ремонта 1 единицы в год (не более), руб. |
|-------|--|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Заправка и ремонт картриджей | 60 | 800,00 |
| 2 | Ремонт оргтехники | По мере необходимости | 15000,00 |
| 3 | ТО оргтехники | По мере необходимости | 5000,00 |
| 4 | Обслуживание сплит систем | По мере необходимости | 5000,00 |
| 5 | Ремонт инвентаря | 1 | 9000,00 |
| 6 | Тех обслуживание узла учёта тепловой энергии (отопление) | 7 | 4000,00 |
| 7 | Монтаж и демонтаж тепловычислителя, датчика температуры | 2 | 16 000,00 |
| 8 | Перезарядка и обслуживание огнетушителей | 30 | 800,00 |
| 9 | Техническое обслуживание системы АПС СО людей при пожаре в административном здании | 12 | 2 500,00 |
| 10 | Дезинсекция и дератизация помещений | 1 | 25 000,00 |
| 11 | Ремонт системных блоков | 10 | 15000,00 |
| 12 | Видеонаблюдение | 1 | 45000,00 |
| 13 | Ремонт полов | 100 м2 | 3000,00 |
| 14 | Замена линолеума в кабинетах | 100 м2 | 3000,00 |

| | | | |
|----|---|--------------------------|-----------|
| 15 | Прочистка канализации | 2 | 15000,00 |
| 16 | Ремонт системы отопления | По мере необходимости | 250000,00 |
| 17 | Ремонт входной группы | По мере необходимости | 970000,00 |
| 18 | Гидравлические испытания системы отопления | 2 | 20000,00 |

Таблица № 7

Затраты на оплату работ, услуг

| № п/п | Наименование | Количество, в год. | Цена единицы (не более), в год, руб. |
|----------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Подписка на периодические печатные издания | 2 | 2 500,00 |
| 2 | Технологические присоединения сетей | Не более одного на один объект | 42 000,00 |
| 3 | Производственный контроль рабочих мест | 33 | 2 000,00 |
| 4 | Испытание электроинструментов | 1 | 10 000,00 |
| 7 | Проезд по платной дороге М4 Дон | 20 | 800,00 |
| 8 | Услуги нотариуса | 2 | 3 000,00 |
| 9 | Проведение оценки и контроля профессиональных рисков | 33 | 1250,00 |
| 10 | Спец. Оценка рабочих мест | 33 | 1 250,00 |
| 11 | Заключение о техническом состоянии оборудования | 10 | 350,00 |
| 13 | Работоспособность системы пожарной сигнализации | 1 | 5000,00 |
| 14 | Составление локально-сметных расчетов | Не более одного на один объект | 15 000,00 |
| 15 | Строительный контроль объектов | Не более одного на один объект | 15 000,00 |

| | | | |
|----|---|---|-----------|
| 16 | Опломбирование счетчика воды | 1 | 500,00 |
| 17 | Разработка документации по охране труда | 1 | 30 000,00 |
| 18 | Аудит документации по охране труда | 1 | 30 000,00 |
| 19 | Независимая экспертиза объектов | 1 | 4 000,00 |

**Затраты на техническое обслуживание и ремонт
транспортных средств**

Таблица 8

**Затраты на оплату услуг по содержанию,
техническому обслуживанию и ремонту транспортных
средств с заменой запасных частей и комплектующих**

| № п/п | Наименование | Количество в год, шт | Цена за 1 единицу (не более), руб | Предельная стоимость год, рублей |
|----------|---|-------------------------|--------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Ремонт служебного транспортного средства | 7 | 68 849,50 | 413 097,00 |

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные
услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг,
связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с
командированием работников, заключаемым со сторонними
организациями, а также к затратам на коммунальные услуги,
аренду помещений и оборудования, содержание имущества в
рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих
работ и услуг в рамках затрат на информационно-
коммуникационные технологии**

Таблица 9

**Затраты на проведение предрейсового и послерейсового
осмотра водителей транспортных средств**

| № п/п | Наименование | Количество чел/часов в год | Цена проведения одного осмотра (не более), руб. |
|----------|--------------|----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|----|--|------|--------|
| 1. | Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств | 1550 | 200,00 |
|----|--|------|--------|

Таблица № 10

Затраты на проведение диспансеризации работников

| № п/п | Наименование | Количество работников | Цена на одного работника в год (не более), руб |
|-------|---|-----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Предварительный медосмотр | 7 | 7 000,00 |
| 2 | Медосмотр водителей старше 40 лет | 3 | 5 000,00 |
| 3 | Медосмотр (диспансеризация) сотрудников | 32 | 3 500,00 |

Таблица № 11

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

| № п/п | Количество транспортных средств, подлежащих страхованию | Стоимость страхования 1 транспортного средства (не более), руб. |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 7 | 10 500,00 |

Таблица 12

Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны

| № п/п | Наименование | Затраты на услуги вневедомственной охраны по фактическим затратам в отчетном финансовом году, рублей |
|-------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Охрана объекта с ПЦН вневедомственная ул. Новая, 33 | 63 000,00 |
| 2. | Охранные услуги в зданиях, помещениях, оборудованных действующим комплексом технических средств охраны - КТС, с технологическим обеспечением работоспособности оконечного устройства системы передачи извещений | 19 000,00 |

Таблица 13

Затраты оказание услуг по оплате за негативное воздействие

| № п/п | Наименование | Количество, шт. | Цена единицы (не более), рублей |
|-------|--------------|-----------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | | |

| | | | |
|----|---|---|----------|
| 1. | Выполнение расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду, отчет 2П отходы | 1 | 3 500,00 |
|----|---|---|----------|

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные
к затратам на приобретение основных средств
в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

Таблица 14

Затраты на приобретение транспортных средств

| № п/п | Наименование | Количество, шт | Цена за 1 единицу (не более), руб |
|-------|--|---------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Приобретение служебного автотранспортного средства | По мере служебной необходимости | 3 570 000,00 |

Таблица 15

**Затраты на приобретение хозяйственных товаров
и принадлежностей**

| № п/п | Наименование товара | Количество во в год, шт. | Цена за 1 единицу (не более), руб. |
|-------|---|--------------------------|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Мешки (пакеты) для мусора 20л, 30л, 35л, 60л | 250 | 110,00 |
| 2 | Перчатки резиновые | 36 | 120,00 |
| 3 | Мешки (пакеты) для мусора 90л, 120л, 160л, 180л, 240л | 25 | 800,00 |
| 4 | Насадка для швабры | 7 | 350,00 |
| 5 | Мыло туалетное кусковое | 48 | 60,00 |
| 6 | Туалетная бумага | 500 | 35,00 |
| 7 | Освежитель воздуха | 35 | 160,00 |
| 8 | Губка для мытья посуды | 48 | 30,00 |
| 9 | Губка для посуды металл. | 12 | 30,00 |
| 10 | Перчатки хозяйственные | 50 | 100,00 |
| 11 | Лампочки светодиодная (накаливания) | 40 | 200,00 |
| 12 | Жидкое чистящее средство | 48 | 250,00 |
| 13 | Хлорсодержащие моющие средства | 48 | 220,00 |
| 14 | Кисть малярная | 20 | 170,00 |
| 15 | Мыло жидкое 1 л., 5 л. | 24 | 300,00 |
| 16 | Швабра | 6 | 600,00 |
| 17 | Салфетки для уборки | 90 | 150,00 |
| 19 | Моющие и чистящие (порошкообразные) | 50 | 250,00 |
| 20 | Моющее средство для стёкол | 12 | 220,00 |

| | | | |
|----|--|-----|----------|
| 21 | Средство для уличного туалета (хлорная известь и т.п.) | 20 | 120,00 |
| 22 | Ветошь (тряпка) для пола | 12 | 180,00 |
| 23 | Пленка стрейч | 10 | 800,00 |
| 24 | Смеситель | 4 | 2000,00 |
| 25 | Подводка 0,80см | 2 | 180,00 |
| 26 | Кран ф15 водяной шаровый | 6 | 800,00 |
| 27 | Счетчик воды | 1 | 5000,00 |
| 28 | Замок (ручка) врезной | 7 | 3000,00 |
| 29 | Бокорезы | 2 | 1000,00 |
| 30 | Панель световая (светильник) потолочная | 35 | 1200,00 |
| 31 | Ограничитель двери | 2 | 180,00 |
| 32 | Арматура для унитаза | 4 | 700,00 |
| 33 | Лопата для уборки снега | 15 | 800,00 |
| 34 | Цилиндровый механизм | 10 | 1000,00 |
| 35 | Моющее средство для пола | 10 | 400,00 |
| 36 | Электроды 1 кг | 2 | 500,00 |
| 37 | Полотенце бумажное 1 шт | 12 | 65,00 |
| 38 | Веник+совок | 1 | 600,00 |
| 39 | Антискотч 0,5 | 1 | 500,00 |
| 40 | Стиральный порошок | 1 | 80,00 |
| 41 | Колесо промышленное поворотное с тормозом | 2 | 740,00 |
| 42 | Угол 50мм | 2 | 260,00 |
| 43 | Полумаска с угольным фильтром | 10 | 150,00 |
| 44 | Очки защитные | 10 | 100,00 |
| 45 | Грабли веерные | 10 | 500,00 |
| 46 | Плащ дождевик | 10 | 120,00 |
| 47 | Тент | 5 | 6000,00 |
| 48 | Кран шаровой с фильтром | 2 | 1500,00 |
| 49 | Кабель (на метраж,м) | 100 | 100,00 |
| 50 | Коврик резиновый (ячеистый) | 10 | 1 200,00 |
| 51 | Ковровая дорожка (м2) | 10 | 1 000,00 |
| 52 | Монтажные пластины | 10 | 300,00 |
| 53 | Пенообразователь для мойки высокого давления | 1 | 4 000,00 |
| 54 | Батарейки (пальчиковые, мизинчиковые и т.п.) | 30 | 150,00 |

Таблица 16

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

| № п/п | Наименование | Норма в год, шт./человек* | Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей |
|-------|---------------------------------------|---------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Антистеплер (расшиватель) для скоб | 2/1 | 100,00 |
| | Блок для заметок (белый, цветной) | 12/1 | 150,00 |
| | Блок д/записей с липким краем | 12/1 | 150,00 |
| | Бумага копировальная | 1/1 | 220,00 |
| | Блоки для записей в пластиковом боксе | 12/1 | 150,00 |
| | Бумага для заметок с липким краем | 12/1 | 150,00 |

| | | |
|---|---|----------|
| Бумага А4 цветная | в зависимости от служебной необходимости | 1 700,00 |
| Бумага А3 | в зависимости от служебной необходимости | 1 000,00 |
| Бумага А 4 белая | 24/1 | 350,00 |
| Грифель для карандаша механического (0,5мм; 0,7мм) | 3/1 | 55,00 |
| Дырокол | 1/1 | 800,00 |
| Зажим д/бумаг 15 мм | 1 (упаковка)/1 | 49,00 |
| Зажим д/бумаг 19 мм | 1 (упаковка)/1 | 62,00 |
| Зажим д/бумаг 25 мм | 1 (упаковка)/1 | 74,00 |
| Зажим д/бумаг 32 мм. | 1 (упаковка)/1 | 110,00 |
| Зажим д/бумаг 41мм | 1 (упаковка)/1 | 159,00 |
| Зажим д/бумаг 51мм | 1 (упаковка)/1 | 199,00 |
| Карандаш ч/графический (с ластиком, без ластика) | 3/1 | 30,00 |
| Карандаш механический (0,5мм; 0,7мм) | 1/1 | 100,00 |
| Календарь квартальный | 1/1 | 500,00 |
| Календарь-ежедневник | 1/1 | 400,00 |
| Календарь перекидной | 1/1 | 100,00 |
| Клей канцелярский (ПВА) | 4/1 | 80,00 |
| Клей канцелярский (карандаш) | 4/1 | 100,00 |
| Кнопка канцелярская (гвоздь) силовая | 1/4 | 80,00 |
| Корректирующая лента | 3/1 | 80,00 |
| Корректирующая жидкость | 3/1 | 80,00 |
| Краска штемпельная | 2/на структурное подразделение | 170,00 |
| Ластик | 1/1 | 30,00 |
| Линейка | 1/1 | 25,00 |
| Маркер-текстовыделитель | 1 упаковка/1 | 100,00 |
| Маркер-краска (белый, черный) | 4/на структурное подразделение | 170,00 |
| Маршрутизатор | в зависимости от служебной необходимости | 2 000,00 |
| Нить д/прошивки бумаги | 1/10 | 300,00 |
| Ножницы канцелярские | 1/1 | 300,00 |
| Нож канцелярский | 1/1 | 100,00 |
| Нумератор автомат.б разр. | в зависимости от служебной необходимости | 1200,00 |
| Обложка «Дело» | не более 200 на структурное подразделение | 25,00 |
| Обложка пластиковая для брошюратора | в зависимости от служебной необходимости | 10,00 |

| | | |
|---|--|----------|
| Органайзер | Не более одного на одного сотрудника | 500,00 |
| Папка – регистратор А4,50мм,с арочный механизм | 3/1 | 350,00 |
| Папка – регистратор с арочн.мех..70мм | 3/1 | 350,00 |
| Папка –планшет А4 | 1/1 | 180,00 |
| Папка картонная с завязками | в зависимости от служебной необходимости | 35,00 |
| Папка д/документов пластиковая с отделами,А4 | в зависимости от служебной необходимости | 600,00 |
| Папка-скоросшиватель пластиковая с прозрачным верхом А4 | 10/1 | 30,00 |
| Папка-скоросшиватель пластиковая | 6/1 | 120,00 |
| Папка пластиковая 2 кольца | 2/1 | 120,00 |
| Папка-файл (папка вкладыш) А4 | 100/1 | 5,00 |
| Папка пластиковая (уголок) А4 | 5/1 | 25,00 |
| Подушка (гелевая) для смачивания пальцев | 4/1 | 250,00 |
| Пленка для ламинирования | в зависимости от служебной необходимости | 1 000,00 |
| Ручка гелевая (черная, синяя, красная) | 4/1 | 100,00 |
| Ручка шариковая синяя | 10/1 | 100,00 |
| Ручка шариковая черная | 3/1 | 100,00 |
| Ручка шариковая красная | 1/1 | 100,00 |
| Скобы для степлера №10 | 10 (упаковка)/1 | 70,00 |
| Скобы для степлера №24 | 10 (упаковка)/1 | 70,00 |
| Скобы для степлера №23/8 | 2 (упаковка)/1 | 100,00 |
| Скоросшиватель картонный Дело | 5/1 | 30,00 |
| Скотч прозрачный (клейкая лента) широкий | в зависимости от служебной необходимости | 280,00 |
| Скотч прозрачный (клейкая лента) узкий | в зависимости от служебной необходимости | 50,00 |
| Скотч (клейкая лента) 2 –х сторонний | в зависимости от служебной необходимости | 350,00 |
| Скрепки 50мм | 2 (упаковка)/1 | 70,00 |
| Скрепки 28мм | 3 (упаковка)/1 | 50,00 |
| Скрепочница магнитная | 1/1 | 200,00 |
| Степлер №10 | 1/1 | 300,00 |
| Степлер №24 | 1/1 | 400,00 |
| Стик-закладка | 12/1 | 100,00 |
| Термоэтикетка 58*30 | в зависимости от служебной необходимости | 250,00 |

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|----------|
| | Точилка для карандашей | 1/1 | 200,00 |
| | Журналы (книги) учета | в зависимости от служебной необходимости | 1 000,00 |
| | Фотобумага | в зависимости от служебной необходимости | 1 000,00 |
| | Шило канцелярское | 1/1 | 200,00 |
| | Лоток горизонтальный (вертикальный) | 3/1 | 1 000,00 |

* Допускается перераспределения количества товаров в рамках общих предельных значений по учреждению

Таблица № 17

Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

| № п/п | Транспортное средство | Норматив расход топлива на 100 км | Километраж использования автомобиля в год, км | Количество (не более) в год, л | Цена за 1 литр (не более), л | Предельная стоимость в год (не более), руб. |
|--------------|-----------------------|-----------------------------------|---|--------------------------------|------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| АИ 92 | | | | | | |
| 1 | ВАЗ 211440 | 9,2 | 10 000 | 950 | 65,00 | 61 750,00 |
| 2 | Lada Granta | 8,9 | 26 000 | 2 350 | 65,00 | 152 750,00 |
| 3 | Lada Granta | 12,8 | 20 000 | 2 600 | 65,00 | 169 000,00 |
| 4 | Lada Granta | 9,8 | 25 000 | 2 500 | 65,00 | 162 500,00 |
| 5 | Lada Granta | 9,3 | 20 000 | 1 900 | 65,00 | 123 500,00 |
| АИ-95 | | | | | | |
| 6 | Chevrolet Captiva | 15,5 | 20 000 | 3 100 | 75,00 | 232 500,00 |
| 7 | Lada Niva | 15,5 | 20 000 | 3 100 | 75,00 | 232 500,00 |

МАСЛО МОТОРНОЕ

| № п/п | Транспортное средство | Количество (не более) год уна один автомобиль, л | Предельная стоимость в год (не более), руб. |
|-------|-----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | ВАЗ 211440 | 8 | 8 000,00 |
| 2 | Chevrolet Captiva | 8 | 9 600,00 |
| 3 | Lada Granta | 8 | 9 600,00 |
| 4 | Lada Niva | 8 | 9 600,00 |

Таблица № 18

Затраты на приобретение автомобильных шин

| № п/п | Марка автотранспорта | Регистрационный знак | Цена за комплект из 4-х штук (не более), руб |
|-------|----------------------|----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | LADA GRANTA | У161АУ193 | 30 000,00 |
| 2 | LADA GRANTA | У027АУ193 | 30 000,00 |
| 3 | BA3 211440 | С306АЕ 123 | 20 000,00 |
| 4 | Lada Granta | Е273НМ 193 | 30 000,00 |
| 5 | Lada Granta | Е142НМ 193 | 30 000,00 |
| 6 | CHEVROLET CAPTIVA | Е953ХР 193 | 140 000,00 |
| 7 | Lada Niva | А111МА93 | 140 000,00 |

*Периодичность смены автомобильных шин определяется на основании норм эксплуатационного ресурса автомобильных шин в соответствии с Временными нормами эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств (РД 3112199-1085-02), утверждёнными Министерством транспорта Российской Федерации 4 апреля 2002 года.

Таблица № 19

Затраты на прохождение ежегодного технического осмотра автотранспортных средств

| № п/п | Наименование | Количество транспортных средств, единиц | Стоимость единицы в год (не более), руб. |
|-------|--------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Ежегодное ТО | 7 | 2 000,00 |

Таблица № 20

Затраты на приобретение специальной одежды и специальной обуви

| № п/п | Наименование | Количество, шт. | Сумма в год на одного сотрудника (не более), рублей |
|-------|---------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Приобретение специальной одежды | в зависимости от служебной необходимости | 50 000,00 |

Таблица № 21

Затраты на дополнительное профессиональное образование

| № п/п | Наименование образовательной программы | Кол-во человек | Предельная стоимость на человека (не более), руб. | Периодичность обучения |
|-------|--|----------------|---|------------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | | | | |

| № п/п | Марка автотранспорта | Регистрационный знак | Цена за комплект из 4-х штук (не более), руб |
|-------|----------------------|----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | LADA GRANTA | У161АУ193 | 30 000,00 |
| 2 | LADA GRANTA | У027АУ193 | 30 000,00 |
| 3 | ВАЗ 211440 | С306АЕ 123 | 20 000,00 |
| 4 | Lada Granta | Е273НМ 193 | 30 000,00 |
| 5 | Lada Granta | Е142НМ 193 | 30 000,00 |
| 6 | CHEVROLET CAPTIVA | Е953ХР 193 | 140 000,00 |
| 7 | Lada Niva | А111МА93 | 140 000,00 |

*Периодичность смены автомобильных шин определяется на основании норм эксплуатационного ресурса автомобильных шин в соответствии с Временными нормами эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств (РД 3112199-1085-02), утверждёнными Министерством транспорта Российской Федерации 4 апреля 2002 года.

Таблица № 19

Затраты на прохождение ежегодного технического осмотра автотранспортных средств

| № п/п | Наименование | Количество транспортных средств, единиц | Стоимость единицы в год (не более), руб. |
|-------|--------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Ежегодное ТО | 7 | 2 000,00 |

Таблица № 20

Затраты на приобретение специальной одежды и специальной обуви

| № п/п | Наименование | Количество, шт. | Сумма в год на одного сотрудника (не более), рублей |
|-------|---------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Приобретение специальной одежды | в зависимости от служебной необходимости | 50 000,00 |

Таблица № 21

Затраты на дополнительное профессиональное образование

| № п/п | Наименование образовательной программы | Кол-во человек | Предельная стоимость на человека (не более), руб. | Периодичность обучения |
|-------|--|----------------|---|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4 |

| | | | | |
|----|--|---------------------------------------|-----------|----------------|
| 1 | Обучение (повышение квалификации) по электробезопасности | 2 | 15 000,00 | 1 раз в 3 года |
| | Обучение (повышение квалификации) по охране труда | Не более одного на каждого сотрудника | 2 000,00 | 1 раз в 3 года |
| 3 | Обучение по 44-ФЗ | 3 | 15 000,00 | 1 раз в 3 года |
| 4 | Обучение сотрудников по безопасности дорожного движения | 2 | 15 000,00 | 1 раз в 5 лет |
| 5 | Обучение по организации перевозок и управлению на транспорте | 1 | 10 000,00 | 1 раз в 5 лет |
| 6 | Занятия с водителями (повышение квалификации) | 2 | 1 500,00 | ежегодно |
| 7 | Обучение (повышение квалификации) методам и приемам оказания первой помощи | Не более одного на каждого сотрудника | 2 000,00 | Ежегодно |
| 8 | Обучение (повышение квалификации) бухгалтеров | 3 | 15 000,00 | 1 раз в 3 года |
| 9 | Обучение на автовышке | 3 | 10 000,00 | 1 раз в 3 года |
| 10 | Внеочередная проверка знаний по охране труда | 2 | 1 000,00 | 1 раз в 3 года |

Глава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района



А.Н. Стойкин